

Sukladno čl. 12. Izjave o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću STEP RI d.o.o. (u daljnjem tekstu STEP RI) i čl. 15. st. 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22; u daljnjem tekstu: ZJN 2016) direktor društva Boris Golob donosi sljedeći

PRAVILNIK

O PROVEDBI POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja sredstava STEP RI, ovim se Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju pravila, uvjeti i postupci jednostavne nabave roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 26.540,00 eura bez PDV-a, odnosno postupci jednostavne nabave radova procijenjene vrijednosti manje od 66.360,00 eura bez PDV-a, a sve sukladno čl. 15. st. 1. i 2. ZJN 2016.

(2) U provedbi postupka nabave roba, usluga i radova izuzev ovog Pravilnika, Naručitelj je obvezan primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona.

Članak 2.

(1) Postupak jednostavne nabave se provodi pod uvjetima:

- da su osigurana sredstva za nabavu i da su predmet nabave i procijenjena vrijednost nabave uvršteni u Plan nabave u skladu s financijskim planom,
- da ga odobri voditelj projekta, zamjenik direktora ili direktor.

(2) Svi postupci jednostavne nabave u iznosu većem od 2.650,00 EUR navode se u Planu nabave.

(3) Postupci jednostavne nabave moraju biti usklađeni s Planom nabave STEP RI.

Članak 3.

(1) Prilikom provođenja postupka nabave iz ovog Pravilnika obvezno je u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što je načelo tržišnog natjecanja, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo jednakog tretmana, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti.

(2) Odredbe ovog Pravilnika i određivanje pragova procijenjene vrijednosti primjenjuju se na način da omogućavaju učinkovitu nabavu te ekonomično i svrhovito trošenje sredstava.

Članak 4.

(1) U postupcima jednostavne nabave ponuditelji nemaju pravo žalbe, niti se može uložiti prigovor na odabir.

(2) STEP RI zadržava pravo poništiti postupak jednostavne nabave bez pisanog obrazloženja u bilo kojem trenutku.

Članak 5.

(1) Komunikacija i svaka druga razmjena informacija u okviru postupaka jednostavne nabave obavlja se na dokaziv način, odnosno putem pošte ili elektroničke pošte.

SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 6.

(1) Predstavnicima Naručitelja, koji su uključeni u provedbu postupka jednostavne nabave ili mogu utjecati na ishod tog postupka, zabranjeno je koristiti svoj položaj kako bi utjecali na ishod postupka jednostavne nabave radi postizanja osobnog probitka ili probitka povezane osobe te koristiti određene povlastice ili prava ili sklopiti pravni posao odnosno na drugi način interesno pogodovati sebi i/ili povezanoj osobi.

(2) Predstavnikom Naručitelja u smislu ovog Pravilnika smatra se:

1. direktor društva,
2. član stručnog povjerenstva Naručitelja,
3. druga osoba koja je uključena u provedbu ili koja može utjecati na odlučivanje Naručitelja u postupku jednostavne nabave.

Članak 7.

(1) STEP RI poduzima sve prikladne mjere radi sprječavanja, prepoznavanja i uklanjanja mogućih sukoba interesa u vezi s postupcima nabave, a sve to kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednako postupanje prema svim gospodarskim subjektima.

(2) Na internetskim stranicama STEP RI objavljuje se popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici Naručitelja u sukobu interesa u smislu propisa o javnoj nabavi.

(3) Sve osobe iz čl. 6. st. 2. ovog Pravilnika dužne su prijaviti sukob interesa u vezi sa svim postupcima nabave u cilju zaštite tržišnog natjecanja i jednakog postupanja prema svim gospodarskim subjektima u obliku Izjave o postojanju/nepostojanju sukoba interesa u smislu članka 76. ZJN 2016 te istu ažurirati u slučaju promjena.

PREDMET NABAVE

Članak 8.

(1) U opisu predmeta nabave Naručitelj mora jasno, razumljivo i nedvojbeno opisati predmet nabave kako bi ponuditelji mogli ponuditi robu, usluge i radove usporedive po vrsti, namjeni, cijeni te po drugim potrebnim svojstvima i uvjetima (npr. mjesto izvršenja, rokovi izvršenja, posebni zahtjevi u pogledu načina izvršenja predmeta nabave i slično).

(2) Opis predmeta nabave ne smije pogodovati određenom gospodarskom subjektu.

STEP RI znanstveno-tehnologijski park Sveučilišta u Rijeci d.o.o.

Radmile Matejčić 10, HR-51000 Rijeka

T 051 265 961 · F 051 265 999 · E step-ri@uniri.hr · www.step.uniri.hr

OIB 70410022758 · Žiro račun HR3724020061100532068 kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka

Trgovački sud u Rijeci MBS 040251068 · Temeljni kapital 1.520.000 kn uplaćen u cijelosti · Članovi uprave: Boris Golob, direktor

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOST MANJE OD 10.000,00 EURA BEZ PDV-A

Članak 9.

(1) Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednost manje od 10.000,00 eura bez PDV-a provodi se potvrdom ponude/narudžbe putem elektroničke pošte i/ili, ovisno o predmetu nabave, sklapanjem ugovora.

(2) Naručitelj pokreće postupak nabave na način da traži ponudu najmanje jednog (1) gospodarskog subjekta za predmet nabave čija je procijenjena vrijednost manja od 10.000,00 eura bez PDV-a.

POSTUPAK JEDNOSTAVNE NABAVE PROCIJENJENE VRIJEDNOST JEDNAKE ILI VEĆE OD 10.000,00 EURA BEZ PDV-A, A MANJA OD 26.540,00 EURA BEZ PDV-A ZA ROBU I USLUGE ODNOSNO MANJE OD 66.360,00 EURA BEZ PDV-A ZA RADOVE

Članak 10.

(1) Kod predmeta nabave čija je procijenjena vrijednost jednaka ili veća od 10.000,00 eura bez PDV-a, a manja od 26.540,00 eura bez PDV-a za robu i usluge odnosno manje od 66.360,00 eura bez PDV-a za radove Naručitelj pokreće postupak nabave na način da traže ponudu najmanje dva (2) gospodarska subjekta.

(2) Nabava roba, usluga i radova procijenjene vrijednost navedene u stavku (1) ovog članka će se provoditi potvrdom ponude/narudžbe putem elektroničke pošte i/ili, ovisno o predmetu nabave, sklapanjem ugovora.

(3) Iznimno od odredbi ovog članka Naručitelj za pojedine predmete nabave može Poziv za podnošenje ponuda uputiti samo jednom gospodarskom subjektu, uz odobrenje direktora, a naročito u sljedećim slučajevima:

- nabava usluga koje zahtijevaju specijalistička stručna znanja (konzultantske usluge, tehnički razlozi, zaštita isključivih autorskih radova i sl.),
- kada zbog razloga povezanih sa zaštitom isključivih prava ugovor može izvršiti samo određeni ponuditelj,
- kada nije dostavljena nijedna ponuda, a postupak jednostavne nabave se ponavlja,
- kada je to nužno potrebno zbog iznimne žurnosti izazvane događajima koje javni naručitelj nije mogao predvidjeti, izbjeći ni otkloniti, a odgoda nabave bi mogla poremetiti redovnu djelatnost ustanove i prouzrokovati štetu (npr. zbog zaštite zdravlja i sigurnosti zaposlenika, saniranja štete od vremenskih nepogoda, više sile i u drugim slučajevima iznimne žurnosti),
- kada je to potrebno zbog dovršenja već započetih specifičnih radova, odnosno izvršenja usluga iz osnovnog ugovora.

(4) Za odabir je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima i zahtjevima Naručitelja.

STEP RI znanstveno-tehnološki park Sveučilišta u Rijeci d.o.o.

Radmile Matejčić 10, HR-51000 Rijeka

T 051 265 961 · F 051 265 999 · E step-ri@uniri.hr · www.step.uniri.hr

OIB 70410022758 · Žiro račun HR3724020061100532068 kod Erste&Steiermärkische Bank d.d. Rijeka

Trgovački sud u Rijeci MBS 040251068 · Temeljni kapital 1.520.000 kn uplaćen u cijelosti · Članovi uprave: Boris Golob, direktor

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 11.

(1) Naručitelj je obavezan svu dokumentaciju u svakom postupku jednostavne nabave pohraniti i čuvati najmanje četiri (4) godine od dana potvrde ponude/narudžbe, odnosno, sklapanja ugovora o nabavi, a sve sukladno čl. 333. i 334. ZJN 2016.

(2) Naručitelj je dužan voditi Registar ugovora i objaviti ga na mrežnoj stranici STEP RI.

(3) Naručitelj je obavezan ažurirati Registar ugovora prema potrebi, a najmanje jedanput u šest (6) mjeseci.

Članak 12.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti na mrežnoj stranici STEP RI.


Direktor
Boris Golob
d.o.o. Rijeka